



Ministero dell' Istruzione  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"GENNARO CAPUOZZO"

Centro Direzionale, Is. G/9 – 80143 Napoli  
Tel/Fax 081.7877475

C.F. 80049420633 – Cod. Unico Uff. **UFHBHJ**

e.mail: [naic892004@istruzione.it](mailto:naic892004@istruzione.it) posta certificata: [naic892004@pec.istruzione.it](mailto:naic892004@pec.istruzione.it)

sito web: [www.istitutocomprensivocapuozzo.edu.it](http://www.istitutocomprensivocapuozzo.edu.it)

Prot. N. 0027/01-01

Napoli li, 10/01/2022

## PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

### RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO

**Dirigente Scolastica: Anna PUGLIESE**

**D.S.G.A.: Michele BARA**

La presente relazione è allegata allo schema di Programma Annuale per l'anno 2022, in ottemperanza alle disposizioni impartite dal D. I. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107".

Essa sottolinea la piena coerenza tra Programma Annuale e P.T.O.F. 2019/2022 approvato dal Consiglio di Istituto nella sua stesura iniziale, con delibera n. 10 del 21.12.2018, e per l'aggiornamento 2021/2022, con delibera n. 8 del 25.10.2021. La coerenza è ravvisata anche con il documento programmatico a livello di intenti, PTOF 2022/25, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 7 del 20.12.2021 che porrà le basi per il prossimo anno scolastico, che, a livello di esercizio finanziario, rientrerà nelle previsioni del P.A. 2021. La predisposizione delle azioni finanziarie contribuisce a perseguire concretamente la mission dell'Istituto, esplicitata nel P.T.O.F., come realizzazione di una scuola di tutti e di ciascuno, costruita sull'idea di centralità dell'alunno. Partendo da tale assunto e dalle priorità individuate nel RAV, già dallo scorso anno, le finalità principali del Piano dell'Offerta Formativa, pertanto, sono quelle di favorire il successo formativo di tutti gli alunni, perseguendo le priorità individuate a livello di esiti scolastici, in particolare nelle prove standardizzate nazionali INVALSI e nelle competenze chiave europea di cittadinanza (Competenze sociali e civiche e Imparare ad imparare). Gli obiettivi di processo correlati alle priorità sono stati individuati nell'innovazione della didattica con la promozione di didattica per competenze anche con l'ausilio di strumenti digitali, con l'implementazione dei processi di continuità e di orientamento tra i diversi ordini di scuola, di conseguenza, con il potenziamento dei processi di inclusione, con attenzione alle diverse abilità, dovute anche alle differenti estrazioni linguistiche e culturali di provenienza di molti alunni. Gli obiettivi per l'anno 2021/22, collegati anche a quelli di processo dei traguardi del RAV, e di conseguenza, del Piano di Miglioramento, sono: di innovare la didattica, anche avvalendosi delle potenziate competenze digitali di alunni e docenti, grazie alla DID nonché ampliando e diversificando l'offerta formativa per valorizzare le inclinazioni attitudinali degli alunni; favorire lo sviluppo di competenze a largo raggio, il processo di orientamento e l'inclusione, intercettando i diversi stili di apprendimento anche alla luce del raccordo tra i diversi ordini di scuola

potenziando ancora il curriculum verticale nella pratica del raccordo tra le classi ponte. In particolare, l'a.s. 2021/22 è un anno scolastico ancora condizionato dall'emergenza COVID-19 e dalla gestione delle attività scolastiche alla luce delle misure di contenimento del rischio da contagio COVID. Infatti, l'attuazione del Protocollo di sicurezza implicherà l'opportunità di attuare progetti curriculari ed extracurriculari realizzabili solo per gruppi classi intere e quelli extracurriculari salvo evoluzione positiva delle condizioni attuali di emergenza ed eventuale possibilità di realizzazione in spazi aperti. Tutte le riunioni degli OO.CC., i colloqui scuola-famiglia, eventuali iniziative di formazione per il personale docente e ATA, il lavoro di ricerca, in commissioni di lavoro, delle Funzioni Strumentali, del Team Digitale si svolgeranno ancora da remoto, almeno fino a conclusione dello stato di emergenza sanitaria, tramite l'app Meet della piattaforma G-suite, utilizzata anche per la DID, in caso di quarantena di classi intere o singoli alunni. Le attività ed i progetti e curriculari ed extracurriculari finalizzati al raggiungimento degli obiettivi sono qui di seguito specificati.

### **Attività e progetti curriculari**

#### Scuola Secondaria di I grado

Conviene saperlo – Diritti in gara – Tutela del consumatore  
Giornata nazionale della coltella alimentare  
Io sono originale - Lotta alla contraffazione  
Libriamoci. Giornate di lettura nella scuola  
Progetto Quadrifoglio  
Il sole in classe – Energia rinnovabile  
Sportello Ascolto  
Strumenti per la cittadinanza digitale  
Visite guidate anche virtuali

#### Scuola Primaria

Crescendo in armonia - Laboratorio musicale  
Frutta e verdure nelle scuole  
Gemellaggi con Addis Abeba e Parigi  
Giochiamo con i numeri  
Laboratorio di lettura  
Sei folletti tra le righe – Laboratorio di ascolto  
Una scuola per tutti - Potenziamento competenze di Italiano, Matematica ed Inglese  
Sportello Ascolto  
Tu chiamale, se vuoi, emozioni – Laboratorio di espressività  
Visite guidate anche virtuali

#### Scuola dell'Infanzia

Laboratorio musicale  
Visite guidate anche virtuali  
Sportello Ascolto

## Attività e progetti extracurricolari

### Scuola Secondaria di I grado

Laboratorio di coro "Onda Musicale"

Informatica e competenze digitali

Film making

Potenziamento di Italiano

Potenziamento lingua inglese

Potenziamento di Matematica

Potenziamento di Arte

Realizzazione di murales

Robotica

Teatro

Vela

### Scuola Primaria

Laboratorio musicale di percussioni

Logica e matematica con attività ludiche

Realizzazione di murales

Teatro

Vela

Alcune delle attività progettuali extracurricolari indicate saranno realizzate grazie ai finanziamenti relativi al Programma Scuola Viva II edizione, in caso di finanziamento, al Programma "Scuola Viva in quartiere", al Progetto 10.2.2A 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-204 *Ricchi di alfabeti* e al Progetto "Onda Musicale" Scuola Viva, azioni di accompagnamento".

Nell'ambito della promozione delle potenzialità di rete e a livello di dotazioni tecnologiche in genere, dell'Istituto, saranno di prossima attuazione i Progetti PON FESR per i quali le candidature sono risultate ammesse a finanziamento:

13.1.1A-FESRPON-CA-2021-303 - Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici -

Finanziamento di € 38.996,82

13.1.2A-FESRPON-CA-2021-540 - Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica – Finanziamento di € 50.481,89

### **Linee di indirizzo per l'Esercizio Finanziario 2022**

Il Piano annuale delle attività docenti e ATA è il complesso delle attività e delle iniziative progettuali che contribuiscono al raggiungimento delle finalità del PTOF nell'anno scolastico di riferimento. Esso è inoltre integrato dal quadro complessivo degli impegni istituzionali ed aggiuntivi del personale, nel rispetto della contrattazione integrativa d'istituto per quanto concerne l'organizzazione del servizio e la corresponsione dei compensi accessori, oltre che al piano delle risorse finanziarie che lo sostengono.

Il Programma Annuale riunisce in una complessiva e coordinata sintesi tutte le iniziative dell'istituto per realizzare i principi, le finalità e gli obiettivi indicati nel PTOF e presenta con esse un piano specifico di fattibilità finanziaria per sostenerle, traducendo così in concreto gli scopi dell'istituzione scolastica e dando analiticamente visibilità al percorso per conseguirli.

Considerando i lineamenti essenziali della politica di spesa, sono rintracciabili alcuni precisi orientamenti:

- 1) l'attuazione del Protocollo di Sicurezza scolastico deliberato dagli OO.CC., orientando anche l'utilizzo di risorse finanziarie all'ulteriore acquisto se necessario, di:
  - dispositivi di protezione necessari per il personale, gli alunni e gli utenti, oltre a quanto fornito a livello ministeriale; maggiore quantità di materiale igienico sanitario e dispositivi per la pulizia e igienizzazione degli ambienti;
- 2) il sostegno alle attività di innovazione e sviluppo, anche a livello di tecnologie, in ottemperanza al PNSD, e alle esigenze del Piano DDI:
  - eventuale ulteriore acquisto di dispositivi digitali per arricchire la dotazione della scuola, nonché per disporre di un maggior numero di device per DDI da poter eventualmente concedere in comodato d'uso gratuito ad alunni sprovvisti;
- 3) potenziamento dei processi amministrativi e didattico-educativi, indispensabili per perseguire il miglioramento continuo del servizio scolastico;
- 4) il sostegno a progetti didattici di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa;
- 5) l'attuazione del Piano Annuale per l'Inclusività;
- 6) il sostegno all'aggiornamento e alla formazione del personale.

## **DATI GENERALI DELLA SCUOLA**

L'Istituto comprende la sede centrale ubicata nel Centro Direzionale, is. G/9 ed il plesso S. Erasmo, sito in Via Ponte della Maddalena, 1, annesso nel 2012.

**Popolazione scolastica** - La popolazione scolastica al 31 ottobre 2021 è di 960 alunni di cui 743 in sede centrale e 217 nel plesso di S. Erasmo così suddivisi nei tre ordini di scuola:

Scuola dell'Infanzia n. 133 di cui 2 alunni DA (n. 83 sede centrale, n. 50 plesso S. Erasmo);

Scuola Primaria n. 344 di cui 14 alunni DA (n. 268 sede centrale, n. 76 plesso S. Erasmo);

Scuola Secondaria di I grado n. 483 di cui 14 alunni DA (n. 392 sede centrale, n. 91 plesso S. Erasmo).

Gli alunni sono distribuiti nelle sezioni e classi qui di seguito indicate.

N. 7 sezioni di Scuola dell'Infanzia (4 sede centrale, 3 plesso S. Erasmo);

N. 18 classi di Scuola Primaria (13 sede centrale, 5 plesso S. Erasmo);

N. 23 classi di Scuola Secondaria di I grado (17 sede centrale, 6 plesso S. Erasmo).

### **Personale**

**Docenti** – L'organico dell'autonomia è composto da 95 docenti:

**Scuola Primaria** n. 30 unità;

**Scuola dell'Infanzia** n. 15 unità;

**Scuola Secondaria di I grado** n. 50 unità.

**L'organico di diritto A.T.A.**, a sua volta, è composto da 20 unità di cui: n. 1 Direttore S.G.A., n. 5 Assistenti Amministrativi, n. 14 Collaboratori Scolastici.

Di seguito la Relazione Tecnica al Programma Annuale 2022 a cura del DSGA.

## INTRODUZIONE

### Struttura del Programma Annuale e modelli

L'art. 5, comma 2 del Regolamento di contabilità (D. I. n.129/2018) prevede che nel Programma Annuale le entrate siano aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

L'art. 5, comma 3, stabilisce che gli stanziamenti di spesa siano aggregati per destinazione, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in Attività amministrative e didattiche, Progetti e Gestioni economiche separate.

L'art. 5, comma 4, stabilisce che le Spese non possono superare, nel loro importo complessivo, le Entrate ed il Programma Annuale deve risultare in equilibrio.

Sulla base di quanto sopra, il Programma Annuale è strutturato e costituito dai seguenti modelli:

**"Modello A" - Programma Annuale** - che rappresenta lo stampato principale del programma perché riporta in sintesi tutte le voci di entrata e di spesa;

**"Modello B" - Scheda illustrativa finanziaria** - compilata per ciascuna attività e per ogni progetto incluso nel programma;

**"Modello C" - Situazione amministrativa presunta al 31/12/2021** - che riporta tutta la situazione finanziaria a fine esercizio 2021, ovvero al 1° gennaio 2022 (fondo di cassa e avanzo/disavanzo complessivo);

**"Modello D" - Prospetto di utilizzo dell'avanzo di amm.ne presunto** - ove è indicato l'avanzo utilizzato distinto tra importo vincolato e non vincolato, così come ripartito tra attività e progetti;

**"Modello E" - Riepilogo per tipologia di spesa**, consistente nel quadro riepilogativo delle spese programmate per tutti i progetti ed attività.

## PREMESSA

La presente relazione è predisposta per essere presentata alla Giunta Esecutiva che in caso di approvazione, la invierà al Consiglio di Istituto in allegato allo schema di Programma Annuale 2022, per la prescritta approvazione.

## NORMATIVA DI RIFERIMENTO ED ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI

Per la redazione del Programma Annuale è stata tenuta presente la normativa di riferimento, nonché le deliberazioni adottate dai competenti organi collegiali della scuola ai fini dei criteri, della dell'elaborazione e dell'adozione, dell'informazione e della pubblicità del Piano triennale dell'offerta formativa, riportate nella seguente:

### **Premessa Normativa**

Legge 13 luglio 2015, n.107, art. 1, comma 143;

D. I. n. 129 del 28 agosto 2018

1. Legge 15/3/1997, n. 59, art. 21;

2. DPR 8/3/1999, n. 275 (in particolare articoli 3 e 14) e successive modificazioni;

3. DPR 4/8/2001, n. 352;

4. CCNL comparto scuola 2016/2018 del 19/04/2018;

4. CCNL comparto scuola del 29/11/2007;

5. Sequenza contrattuale dell'8/4/2008, di cui all'art.85 del CCNL 29/11/2007;
6. Sequenza contrattuale del 25/7/2008, di cui all'art.62 del CCNL 29/11/2007;
7. CCNL del 23/1/2009, inerente al biennio economico 2008/2009;
8. Intesa inerente alla ripartizione delle risorse del 07/08/2015;
9. Art. 1 comma 601 della legge 27/12/2007, n. 296 (legge finanz. 2007) che ha previsto nello stato di previsione del M.I.U.R., in apposità unità previsionale due fondi:
  - A) Cap. 1203 al quale affluiscono tutte le competenze dovute al personale II.SS con esclusione delle spese per stipendi del personale a tempo determinato ed indeterminato;
  - B) CAP 1204 al quale affluiscono tutte le risorse per far fronte al funzionamento delle II.SS.
10. D.M. 21/2007 per applicazione di quanto previsto nell'art. 1 comma 601 della 296/07 con 8 articoli e due tabelle che riportano i parametri nazionali da tener presente per la predisposizione del Programma Annuale;
11. Nota M.P.I. n. 151 del 14/03/2007 avente per oggetto indicazioni operative di carattere generale;
12. Legge 107 del 13/07/2015;
13. Nota M.I. prot. 21503 del 30.09.2021 con la quale sono state diramate le istruzioni inerenti alla predisposizione del P.A. 2022 (Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2022 periodo gennaio – agosto 2022).

### PARTE PRIMA: ENTRATE

Nel programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 si prevede di avere le seguenti risorse finanziarie raggruppate per aggregati e per voci a seconda della provenienza e della destinazione. Le Entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie all'atto dell'iscrizione sono quantificate presumibilmente, sulla base degli anni scorsi, in € 15.000,00.

Aggr.	Voce	ENTRATE	Importi €
<b>01</b>		<b>Avanzo di amministrazione</b>	<b>347.171,32</b>
	01	Non vincolato	102.443,87
	02	Vincolato	244.727,45
<b>02</b>		<b>Finanziamenti dall'Unione Europea</b>	
	01	Fondi Sociali Europei (FSE)	
<b>03</b>		<b>Finanziamenti dello Stato</b>	<b>15.740,66</b>
	01	Dotazione ordinaria	10.335,33
<b>04</b>		<b>Finanziamenti dalla Regione</b>	
	01	Dotazione ordinaria	
<b>06</b>		<b>Contributi da privati</b>	
	02	Contributi volontari per iscrizione alunni e Copertura assicurativa	
<b>Totale</b>			<b>357.506,65</b>

### ANALISI DELLE ENTRATE

#### Aggregato 01- avanzo -Avanzo di amministrazione

Nel Programma è iscritto l'Avanzo di Amministrazione **PRESUNTO** risultante nella situazione finanziaria amministrativa definitiva al 27/12/2021 come da modello "D"  
 Ammonta ad € **347.171,32** distinto in:

Avanzo non vincolato: € 102.443,87

Avanzo vincolato : € 244.727,45 così dettagliato:

<b>Aggr.</b>		<b>Avanzo di amministrazione vincolato</b>	<b>244.727,45</b>
<b>01.02</b>			
<b>A</b>		<b>ATTIVITA'</b>	<b>103.719,53</b>
	A01	Funzionamento Generale e Decoro scuola	86.749,82
	A02	Funzionamento Amministrativo	0,00
	A03	Didattica	15.666,75
	A04	Alternanza scuola- Lavoro	0,00
	A05	Visite, Viaggi e Programmi d'istruzione	881,43
	A06	Attività di orientamento	421,53
<b>P</b>		<b>PROGETTI</b>	<b>86.349,94</b>
	P01	Progetti in Ambito Scientifico, Tecnico e Professionale	1.220,70
	P02	Progetti in Ambito Umanistico e Sociale	75.844,70
	P03	Progetti per Certificazioni e Corsi professionali	1.641,87
	P04	Progetti per Formazione/Aggiornamento Professionale	6.966,93
	P05	Progetti per gare e Concorsi	675,74
<b>G</b>		<b>GESTIONI ECONOMICHE</b>	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
<b>R</b>		<b>FONDO DI RISERVA</b>	
	R98	FONDO DI RISERVA	
<b>Z</b>		Disponibilità finanziaria da programmare Quota Avanzo Vincolato	<b>54.657,98</b>

L'avanzo non vincolato di € 101.749,21 nella definizione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2022 risulta così distribuito:

Aggr. 01.01		Avanzo di amministrazione non vincolato	
<b>A</b>		<b>ATTIVITA'</b>	<b>100.802,47</b>
	A01	Funzionamento generale e decoro scuola	
	A02	Funzionamento amministrativo	3.872,00
	A03	Didattica	96.930,47
<b>P</b>		<b>PROGETTI</b>	
	P01	Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"	
	P02	Progetti in Ambito Umanistico e Sociale	
	P03	Progetti per Certificazioni e Corsi professionali	
	P04	Progetti per Formazione/Aggiornamento Professionale	
	P05	Progetti per gare e Concorsi	
<b>G</b>		<b>GESTIONI ECONOMICHE</b>	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
<b>R</b>		<b>FONDO DI RISERVA</b>	
	R98	FONDO DI RISERVA	
<b>Z</b>		Disponibilità finanziaria da programmare Quota Avanzo non Vincolato	<b>1.641,40</b>

### Aggregato 03 - Finanziamenti dello Stato - Dotazione ordinaria

Con nota MI prot. 21503 del 30.09.2021 il MI ha comunicato che: la risorsa finanziaria assegnata all'Istituto per il periodo Sett./Dic. 2021 è pari ad € 7.609,67 e per il periodo gennaio-agosto 2022 è pari ad €. 10.335,33 – per un totale complessivo di € 17.945,00 sui 12/12esimi dell'anno scolastico 2021/2022. Tale risorsa, oltre alla quota ordinaria per il funzionamento amministrativo didattico annualmente stanziato dal Bilancio del Miur, include anche l'incremento disposto con il comma 11 della legge n.107/2015 per il potenziamento dell'autonomia scolastica, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal DM 21/2007, ed è composta come di seguito indicato:

Aggr. 03.01	Finanziamento dello stato – Dotazione ordinaria 2021/2022 = 4/12esimi + 8/12esimi	17.945,00
----------------	--	-----------

	Quota fissa per Istituto	1.333,33
	Quota per sedi aggiuntive	533,33
	Quota per alunni	8.116,67
	Quota per alunni diversamente abili	310,00
	Quota per Classi terminali scuola secondaria di I grado	42,00
	Risorsa Finanziaria Aggiuntiva	
<b>Totale Funzionamento Amm.vo-Did.co a. s. 2021/22 per 8/12esimi 2022</b>		<b>10.335,33</b>

La dotazione ordinaria viene così distribuita:

<b>Aggr. 03.01</b>	<b>Dotazione ordinaria</b>	
A02	Funzionamento amministrativo	10.185,33
R98	FONDO DI RISERVA	150,00
	<b>TOTALE</b>	<b>10.335,33</b>

### Assegnazione del finanziamento del Fondo d'Istituto e altri istituti contrattuali per l'anno scolastico 2021/2022

In base all'Intesa sottoscritta tra il Ministero e le OO. SS. in data 22 Settembre 2021 sono state assegnate le seguenti risorse contrattuali a. s. 2021/2022 – periodo Settembre 2021/Agosto 2022 (**importi al lordo dipendente**) da ricevere e liquidare virtualmente sul sistema NoiPA di RGS:

Cedolino unico	F.I.S	Funzioni Strumentali	Incarichi specifici ATA	Ore eccedenti	Attiv.Compl E. F.	Aree a rischio
12/12esimi sett.2021-ago.2022	37.473,74	4.134,58	2.157,58	2.710,02	1.472,55	912,46
Retribuzione e valorizzazione personale scolastico	12.371,68 + ECONOMIE 2020/21 val.pers.scol <b>0,29</b>					
Economie 2020/21	3.326,80 F.I.S.	0,00	0,00	534,85	4.629,62	0,00
<b>Totali</b>	<b>53.172,51</b>	<b>4.134,58</b>	<b>2.157,58</b>	<b>3.244,87</b>	<b>6.102,17</b>	<b>912,46</b>

## Assegnazione per supplenze brevi e saltuarie

A partire dall'anno scolastico 2015/2016 prende inizio una nuova gestione della liquidazione delle competenze per i supplenti brevi e saltuari tramite il sistema SIDI e NoiPA e la cooperazione applicativa fra scuola, Miur e Mef.

### 099 –Partite di giro

Il fondo per le minute spese gestito dal D.S.G.A., ai sensi dell'art. 21 del D.l. 129/2018, è quantificato in € 900,00.

### PARTE SECONDA: USCITE

La determinazione delle spese è stata effettuata tenuto conto dei costi effettivi sostenuti nell'esercizio finanziario precedente, opportunamente verificando, alla luce delle necessità prevedibili e compatibilmente con il budget di entrata previsto, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2022.

Si offre di seguito una sintesi delle spese previste. Le voci di spesa alle quali saranno destinate le Entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie all'atto delle iscrizioni, quantificato presumibilmente nella somma di € 15.000,00, sono identificate in quelle relative a copertura assicurativa degli alunni e secondo le finalità previste, nell'ambito dell'innovazione tecnologica, dell'edilizia scolastica e dell'ampliamento dell'offerta formativa. In particolare, la previsione di allocazione di tali risorse è relativa agli aggregati di spesa A03 – Assicurazione per alunni;

A01 – Manutenzione ordinaria e riparazione di beni immobili e A03 – Carta, cancelleria e materiali didattici vari.

Aggr.	Voce	Spese	Importi €
<b>A</b>		<b>Attività</b>	<b>214.707,33</b>
	A01	Funzionamento generale e decoro della scuola	86.749,82
	A02	Funzionamento Amministrativo	14.057,33
	A03	Didattica	112.597,22
	A04	Alternanza scuola-lavoro	0,00
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	881,43
	A06	Attività di orientamento	421,53
<b>P</b>		<b>Progetti</b>	<b>86.349,94</b>
	P01	Progetti in Ambito "scientifico, tecnico e professionale"	1.220,70
	P02	Progetti in Ambito "umanistico e sociale"	75.844,70
	P03	Progetti per "certificazioni e corsi professionali"	1.641,87
	P04	Progetti per "formaz. /aggiorn.to prof.le	6.966,93
	P05	Progetti per "gare e concorsi"	675,74
<b>G</b>		<b>Gestioni Economiche</b>	<b>0,00</b>
	G01	Azienda agraria	0,00
	G02	Azienda speciale	0,00
	G03	Attività per conto terzi	0,00
	G04	Attività convittuale	0,00
<b>R</b>		<b>Fondo di Riserva</b>	<b>150,00</b>

	R98	Fondo di Riserva	150,00
<b>D</b>		<b>Disavanzo di amministrazione</b>	0,00
	D100		0,00
<b>TOTALE SPESE</b>			<b>301.207,27</b>
<b>Z</b>	Z01	<b>Disponibilità Finanziaria da Programmare</b>	<b>56.299,38</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>			<b>357.506,65</b>

### R98 - Fondo di Riserva

Il Fondo di Riserva viene determinato in €. **150,00** contenuto nella misura massima prevista (0,09% della Dotazione ordinaria)

### Z01 – Disponibilità finanziaria da programmare

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscano, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto ed è una somma oculatamente accantonata proveniente da varie economie confluite nell'avanzo di amministrazione ed è **pari ad € 56.299,38**.

Situazione riepilogativa:

ENTRATE	EURO	SPESE	EURO
-01-Avanzo di amministrazione	347.171,32	- A - Attività	214.707,33
-02- Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	- P - Progetti	86.349,94
-03-Finanziamenti dello Stato	10.335,33	-G - Gestioni Economiche	
-04-Finanziamento della regione	0,00	- R - Fondo di riserva	150,00
-04-Finanziamenti da enti territoriali o da altre istituzioni pubbliche.	0,00	-D- Disavanzo di Amm.ne	0,00
-06-Contributi da privati	0,00	-Z-Disponibilità finanziaria da programmare	56.299,38
<b>TOTALE</b>	<b>357.506,65</b>		<b>357.506,65</b>

Il DSGA  
Dott. Michele BARA



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Anna PUGLIESE

La presente relazione viene presentata, tramite la Giunta Esecutiva, al Consiglio d'Istituto per la conseguente deliberazione.