



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"GENNARO CAPUOZZO"**

Centro Direzionale, Is. G/9 – 80143 Napoli  
NAIC892004@istruzione.it – Tel/Fax 081.7877475  
C.F. 80049420633

Prot. n.826/Fp

Napoli, 12/02/2015

**ALLEGATO A AL PIANO ATA A.S. 2014/15 PROT.N. 795/A12 DEL 12/02/2015**

Alle Assistenti Amministrative  
DE ROSA ANTONIETTA  
D'ALESSANDRO ROSAMARIA  
MONTUORI FILOMENA

- All'albo on line dell'Istituto-All'albo ATA  
- Agli atti – fp- Sede

**OGGETTO:** Attribuzione per l'a.s. 2014/2015 di Incarichi Specifici al Personale A.T.A. – Assistenti Amministrativi.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.P.R. 08/03/1999 n. 275 "Regolamento sull'Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** l'art. 50 del C.C.N.I. "COMPARTO SCUOLA" del 31/08/1999;
- VISTO** il C.C.N.L. "COMPARTO SCUOLA" – Quadriennio Giuridico 2006/2009 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il D. Lg.vo 165/2001, art 7, lettera d;
- PRESO ATTO** Del Contratto Integrativo d'Istituto per l'a.s. 2014/2015 concernente i criteri generali per l'impiego delle risorse del Fondo dell'Istituzione Scolastica;
- VISTO** il Piano di organizzazione dei servizi amministrativi ed ausiliari prot n 795/A12 del 12/02/2015 disposto dal Dirigente Scolastico – su revisione del piano Ata provvisorio prot. n.5661/A12 del 06/10/2015- in considerazione della urgente ed indifferibile esigenza della scuola;
- CONSIDERATO** che il personale destinatario della presente ed indicato in indirizzo possiede i requisiti di cui all'art. 47 del C.C.N.L. "COMPARTO SCUOLA" del 24/07/2003;
- PRESO ATTO** Che è stata appurata la copertura finanziaria ;

**COMUNICA**

per tutto quanto citato in premessa, che al personale A.T.A. citato in indirizzo sono conferiti gli incarichi specifici , per l'a.s. 2014/2015 e come di seguito indicati:

- **Ass. Amm. DE ROSA ANTONIETTA: Sostituzione DSSGGAA; Coordinamento area personale, Ricostruzione Carriera, Graduatorie interne ed esterne; Domande mobilità; supporto amministrativo " Sicurezza" ; URP; supporto Premio Letterario "Gennaro Capuozzo".**
- **Ass. Amm.va D'Alessandro Rosamaria: Coordinamento e maggiore impegno didattica Primaria e Infanzia, Iscrizioni Invalsi, Cedole librerie-pagelle-anagrafe, Libri di testo, Alunni-URP; ; pubblicazione avvisi sul sito web della Scuola;**
- **Ass. Amm.va Montuori Filomena: Coordinamento Maggiore impegno didattica Media, Iscrizioni Invalsi, Cedole librerie-pagelle, Anagrafe, libri di testo-URP.**

L'aspetto normativo e retributivo è normato dalle disposizioni vigenti a livello nazionale e da quanto definito nel Contratto Integrativo d'Istituto a.s. 2014/2015 .Le risorse disponibili sono liquidabili a carico SPT mediante CEDOLINO UNICO dopo il 30 Giugno 2015 e non oltre il 31 Agosto 2015

Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa prof.ssa **Silvana DOVERE**

