



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Indirizzo: Gestione e Interventi in materia di istruzione
e della ricerca e gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per la ricerca e per il talento
MIUR

**Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
"GENNARO CAPUOZZO"**

Centro Direzionale, Is. G/9 – 80143 Napoli
Tel/Fax 081.7877475

C.F. 80049420633 – Cod. Unico Uff. **UFHBHJ**

e.mail: naic892004@istruzione.it posta certificata: naic892004@pec.istruzione.it

sito web: www.istitutocomprensivocapuozzo.edu.it

Prot. N. 5915/C1-c

Napoli lì, 29/12/2020

PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO

Dirigente Scolastica: Anna PUGLIESE

D.S.G.A.: Michele BARA

La presente relazione è allegata allo schema di Programma Annuale per l'anno 2021, in ottemperanza alle disposizioni impartite dal D. l. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107".

Essa sottolinea la piena coerenza tra Programma Annuale e P.T.O.F. 2019/2022 approvato dal Consiglio di Istituto nella sua stesura iniziale, con delibera n. 10 del 21.12.2018, e per l'aggiornamento 2020/2021, con delibera n. 12 del 03.12.2020. La predisposizione delle azioni finanziarie contribuisce a perseguire concretamente la mission dell'Istituto, esplicitata nel P.T.O.F., come realizzazione di una scuola di tutti e di ciascuno, costruita sull'idea di centralità dell'alunno. Partendo da tale assunto e dalle priorità individuate nel RAV, già dallo scorso anno, le finalità principali del Piano dell'Offerta Formativa, pertanto, sono quelle di favorire il successo formativo di tutti gli alunni, perseguendo le priorità individuate a livello di esiti scolastici, in particolare nelle prove standardizzate nazionali INVALSI e nelle competenze chiave europea di cittadinanza (Competenze sociali e civiche e Imparare ad imparare). Gli obiettivi di processo correlati alle priorità sono stati individuati nell'innovazione della didattica con la promozione di didattica per competenze anche con l'ausilio di strumenti digitali, con l'implementazione dei processi di continuità e di orientamento tra i diversi ordini di scuola, di conseguenza, con il potenziamento dei processi di inclusione, con attenzione alle diverse abilità, dovute anche alle differenti estrazioni linguistiche e culturali di provenienza di molti alunni. Gli obiettivi per l'anno 2020/21, collegati anche a quelli di processo dei traguardi del RAV, e di conseguenza, del Piano di Miglioramento, sono: di innovare la didattica, anche avvalendosi delle potenziate competenze digitali di alunni e docenti, grazie alla DID nonché ampliando e diversificando l'offerta formativa per valorizzare le inclinazioni attitudinali degli alunni; favorire lo sviluppo di competenze a largo raggio, il processo di orientamento e l'inclusione, intercettando i diversi stili di apprendimento anche alla luce del raccordo tra i diversi ordini di scuola potenziato il curriculum verticale costruito lo scorso anno.

In particolare, l'a.s. 2020/21 è un anno scolastico ancora condizionato dall'emergenza COVID-19 e dalla gestione delle attività scolastiche alla luce delle misure di contenimento del rischio da contagio COVID. Infatti, dopo la sospensione delle attività didattiche in presenza e attivazione della DAD per tutti gli ordini di scuola da marzo a fine anno scolastico scorso, tutti gli sforzi e le attenzioni degli organismi istituzionali e, di conseguenza di questo Istituto, sono stati concentrati sulla ripartenza in sicurezza in presenza. Tali sforzi hanno implicato la realizzazione del Protocollo di sicurezza previsto per l'osservanza delle norme di prevenzione, con sistemazione degli spazi, sia grazie ad interventi degli Enti Locali che a livello autonomo di istituzione scolastica, attraverso l'attuazione del distanziamento previsto nelle aule. Il PTOF 2019/22, infatti, è stato aggiornato per l'a.s. 2020/21, alla luce della realtà contingente, prevedendo per esempio il Piano DDI, come da apposite Linee Guida sulla DDI e relativo CCNI. La pianificazione di progetti, attività è stata coerente con la situazione di emergenza, che ha imposto turnazioni nella frequenza degli alunni in diverse classi con attivazione di DID e, nella nostra Regione, nuovamente una sospensione delle attività didattiche in presenza con attivazione di DAD fino ad oggi, tranne che per la Scuola dell'Infanzia, classi prime e seconde Primaria. Alla luce delle misure di contenimento del rischio COVID-19, i progetti curriculari saranno quelli realizzabili solo per gruppi classi intere e quelli extracurriculari saranno realizzati in DAD, salvo evoluzione positiva delle condizioni attuali di emergenza ed eventuale possibilità di realizzazione in spazi aperti. Tutte le riunioni degli OO.CC., i colloqui scuola-famiglia, eventuali iniziative di formazione per il personale docente e ATA, il lavoro di ricerca, in commissioni di lavoro, delle Funzioni Strumentali, del Team Digitale si svolgeranno da remoto tramite l'app Meet della piattaforma G-suite, utilizzata anche per la DID.

Le attività ed i progetti e curriculari ed extracurriculari finalizzati al raggiungimento degli obiettivi sono qui di seguito specificati.

Attività e progetti curriculari

Scuola Secondaria di I grado

Educazione al ritmo
Visite guidate virtuali
Coro Capuozzo ensemble
Sportello Ascolto
Inclusione in presenza
DAD solidale

Scuola Primaria

Coro Capuozzo ensemble
Laboratorio musicale
Potenziamento INVALSI
Visite guidate virtuali
Sportello Ascolto
Inclusione in presenza
DAD solidale
Natale con i miei

Scuola dell'Infanzia

Visite guidate virtuali
Sportello Ascolto
Inclusione in presenza

Attività e progetti extracurricolari

Scuola Secondaria di I grado

Arti marziali e difesa personale
Cittadinanza digitale
Informatica e competenze digitali
Educazione alla legalità
Logica e matematica con attività ludiche
Potenziamento lingua inglese
Realizzazione di murales
Robotica
Teatro

Scuola Primaria

Educazione alla legalità
Logica e matematica con attività ludiche
Realizzazione di murales
Prevenzione bullismo e cyberbullismo

Alcune delle attività progettuali extracurricolari indicate saranno realizzate grazie ai finanziamenti relativi al Programma Scuola Viva IV annualità, al Programma "Scuola Viva in quartiere", al Progetto 10.2.2A 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-204 *Ricchi di alfabeti* ed eventualmente al Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1357 e al Progetto "Onda Musicale" Scuola Viva, azioni di accompagnamento, " Il Programma Annuale 2021 è stato elaborato anche in coerenza con il Piano Annuale delle Attività docenti e ATA, come si evince anche dalla Direttiva impartita al DSGA.

Linee di indirizzo per l'Esercizio Finanziario 2021

Il Piano annuale delle attività docenti e ATA è il complesso delle attività e delle iniziative progettuali che contribuiscono al raggiungimento delle finalità del PTOF nell'anno scolastico di riferimento. Esso è inoltre integrato dal quadro complessivo degli impegni istituzionali ed aggiuntivi del personale, nel rispetto della contrattazione integrativa d'istituto per quanto concerne l'organizzazione del servizio e la corresponsione dei compensi accessori, oltre che al piano delle risorse finanziarie che lo sostengono.

Il Programma Annuale riunisce in una complessiva e coordinata sintesi tutte le iniziative dell'istituto per realizzare i principi, le finalità e gli obiettivi indicati nel PTOF e presenta con esse un piano specifico di fattibilità finanziaria per sostenerle, traducendo così in concreto gli scopi dell'istituzione scolastica e dando analiticamente visibilità al percorso per conseguirli.

Considerando i lineamenti essenziali della politica di spesa, sono rintracciabili alcuni precisi orientamenti:

- 1) l'attuazione del Protocollo di Sicurezza scolastico deliberato dagli OO.CC., orientando anche l'utilizzo di risorse finanziarie all'ulteriore acquisto se necessario, di:
 - dispositivi di protezione necessari per il personale, gli alunni e gli utenti, oltre a quanto fornito a livello ministeriale; maggiore quantità di materiale igienico sanitario e dispositivi per la pulizia e igienizzazione degli ambienti; dispositivi per la misurazione della temperatura corporea di personale, alunni e visitatori, termoscanner, segnaletica e cartellonistica;
- 2) il sostegno alle attività di innovazione e sviluppo, anche a livello di tecnologie, in

ottemperanza al PNSD, e alle esigenze del Piano DDI:

- eventuale ulteriore acquisto di dispositivi digitali per arricchire la dotazione della scuola, nonché per disporre di un maggior numero di device per DDI da poter concedere in comodato d'uso gratuito ad alunni sprovvisti;
- 3) potenziamento dei processi amministrativi e didattico-educativi, indispensabili per perseguire il miglioramento continuo del servizio scolastico;
- 4) il sostegno a progetti didattici di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa;
- 5) l'attuazione del Piano Annuale per l'Inclusività;
- 6) il sostegno all'aggiornamento e alla formazione del personale.

DATI GENERALI DELLA SCUOLA

L'Istituto comprende la sede centrale ubicata nel Centro Direzionale, is. G/9 ed il plesso S. Erasmo, sito in Via Ponte della Maddalena, 1, annesso nel 2012.

Popolazione scolastica - La popolazione scolastica al 31 ottobre 2020 è di 1014 alunni di cui 775 in sede centrale e 239 nel plesso di S. Erasmo così suddivisi nei tre ordini di scuola:

Scuola dell'Infanzia n. 138 di cui 4 alunni DA (n. 86 sede centrale, n. 52 plesso S. Erasmo);

Scuola Primaria n. 350 di cui 13 alunni DA (n. 275 sede centrale, n. 75 plesso S. Erasmo);

Scuola Secondaria di I grado n. 526 di cui 16 alunni DA (n. 414 sede centrale, n. 112 plesso S. Erasmo).

Gli alunni sono distribuiti nelle sezioni e classi qui di seguito indicate.

N. 7 sezioni di Scuola dell'Infanzia (4 sede centrale, 3 plesso S. Erasmo);

N. 18 classi di Scuola Primaria (13 sede centrale, 5 plesso S. Erasmo);

N. 23 classi di Scuola Secondaria di I grado (17 sede centrale, 7 plesso S. Erasmo)

Personale

Docenti – L'organico dell'autonomia è composto da 94 docenti:

Scuola Primaria n. 29 unità;

Scuola dell'Infanzia n. 15 unità;

Scuola Secondaria di I grado n. 50 unità.

L'organico di diritto A.T.A., a sua volta, è composto da 20 unità di cui: n. 1 Direttore S.G.A., n. 5 Assistenti Amministrativi, n. 14 Collaboratori Scolastici.

Di seguito la Relazione Tecnica al Programma Annuale 2021 a cura del DSGA.

INTRODUZIONE

Struttura del Programma Annuale e modelli

L'art. 5, comma 2 del Regolamento di contabilità (D. l. n.129/2018) prevede che nel Programma Annuale le entrate siano aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

L'art. 5, comma 3, stabilisce che gli stanziamenti di spesa siano aggregati per destinazione, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in Attività amministrative e didattiche, Progetti e Gestioni economiche separate.

L'art. 5, comma 4, stabilisce che le Spese non possono superare, nel loro importo complessivo, le Entrate ed il Programma Annuale deve risultare in equilibrio.

Sulla base di quanto sopra, il Programma Annuale è strutturato e costituito dai seguenti modelli:

"Modello A" - Programma Annuale - che rappresenta lo stampato principale del programma perché riporta in sintesi tutte le voci di entrata e di spesa;

"Modello B" - Scheda illustrativa finanziaria - compilata per ciascuna attività e per ogni progetto incluso nel programma;

"Modello C" - Situazione amministrativa presunta al 29/12/2020 - che riporta tutta la situazione finanziaria a fine esercizio 2020, ovvero al 1° gennaio 2021 (fondo di cassa e avanzo/disavanzo complessivo);

"Modello D" - Prospetto di utilizzo dell'avanzo di amm.ne presunto - ove è indicato l'avanzo utilizzato distinto tra importo vincolato e non vincolato, così come ripartito tra attività e progetti;

"Modello E" - Riepilogo per tipologia di spesa, consistente nel quadro riepilogativo delle spese programmate per tutti i progetti ed attività.

PREMESSA

La presente relazione è predisposta per essere presentata alla Giunta Esecutiva che in caso di approvazione, la invierà al Consiglio di Istituto in allegato allo schema di Programma Annuale 2021, per la prescritta approvazione.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO ED ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI

Per la redazione del Programma Annuale è stata tenuta presente la normativa di riferimento, nonché le deliberazioni adottate dai competenti organi collegiali della scuola ai fini dei criteri, della dell'elaborazione e dell'adozione, dell'informazione e della pubblicità del Piano triennale dell'offerta formativa, riportate nella seguente:

Premessa Normativa

Legge 13 luglio 2015, n.107, art. 1, comma 143;

D. l. n. 129 del 28 agosto 2018

1. Legge 15/3/1997, n. 59, art. 21;

2. DPR 8/3/1999, n. 275 (in particolare articoli 3 e 14) e successive modificazioni;

3. DPR 4/8/2001, n. 352;

4. CCNL comparto scuola 2016/2018 del 19/04/2018;

4. CCNL comparto scuola del 29/11/2007;

5. Sequenza contrattuale dell'8/4/2008, di cui all'art.85 del CCNL 29/11/2007;

6. Sequenza contrattuale del 25/7/2008, di cui all'art.62 del CCNL 29/11/2007;

7. CCNL del 23/1/2009, inerente al biennio economico 2008/2009;

8. Intesa inerente alla ripartizione delle risorse del 07/08/2015;

9. Art. 1 comma 601 della legge 27/12/2007, n. 296 (legge finanz. 2007) che ha previsto nello stato di previsione del M.I.U.R., in apposità unità previsionale due fondi:

A) Cap. 1203 al quale affluiscono tutte le competenze dovute al personale II.SS con esclusione delle spese per stipendi del personale a tempo determinato ed indeterminato;

B) CAP 1204 al quale affluiscono tutte le risorse per far fronte al funzionamento delle II.SS.

10. D.M. 21/2007 per applicazione di quanto previsto nell'art. 1 comma 601 della 296/07 con 8

articoli e due tabelle che riportano i parametri nazionali da tener presente per la predisposizione del Programma Annuale;

11. Nota M.P.I. n. 151 del 14/03/2007 avente per oggetto indicazioni operative di carattere generale;

12. Legge 107 del 13/07/2015;

13. Nota MI prot. 0023072 del 30.09.2020 con la quale sono state diramate le istruzioni inerenti alla predisposizione del P.A. 2021 (Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2021 periodo gennaio – agosto 2021).

PARTE PRIMA: ENTRATE

Nel programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021 si prevede di avere le seguenti risorse finanziarie raggruppate per aggregati e per voci a seconda della provenienza e della destinazione. Le Entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie all'atto dell'iscrizione sono quantificate presumibilmente, sulla base degli anni scorsi, in € 20.000,00.

Aggr.	Voce	ENTRATE	Importi €
01		Avanzo di amministrazione	331.739,74
	01	Non vincolato	143.966,68
	02	Vincolato	187.773,06
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi Sociali Europei (FSE)	
03		Finanziamenti dello Stato	15.740,66
	01	Dotazione ordinaria	15.740,66
04		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
06		Contributi da privati	
	02	Contributi volontari per iscrizione alunni e Copertura assicurativa	
Totale			347.480,40

ANALISI DELLE ENTRATE

Aggregato 01- avanzo -Avanzo di amministrazione

Nel Programma è iscritto l'Avanzo di Amministrazione **PRESUNTO** risultante nella situazione finanziaria amministrativa definitiva al 29/12/2020 come da modello "D"

Ammonta ad €. **331.739,74** distinto in:

Avanzo non vincolato: € 143.966,68

Avanzo vincolato : € 187.773,06 così dettagliato:

Aggr.		Avanzo di amministrazione vincolato	187.773,06
01.02			
A		ATTIVITA'	
	A01	Funzionamento Generale e Decoro scuola	597,64
	A02	Funzionamento Amministrativo	0,00

	A03	Didattica	11.280,75
	A04	Alternanza scuola- Lavoro	0,00
	A05	Visite, Viaggi e Programmi d'istruzione	5.606,43
	A06	Attività di orientamento	421,53
P		PROGETTI	
	P01	Progetti in Ambito Scientifico, Tecnico e Professionale	0,00
	P02	Progetti in Ambito Umanistico e Sociale	112.092,34
	P03	Progetti per Certificazioni e Corsi professionali	1.641,87
	P04	Progetti per Formazione/Aggiornamento Professionale	798,78
	P05	Progetti per gare e Concorsi	675,74
G		GESTIONI ECONOMICHE	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
R		FONDO DI RISERVA	
	R98	FONDO DI RISERVA	
Z		Disponibilità finanziaria da programmare	54.657,98
		Quota Avanzo Vincolato	

L'avanzo non vincolato di € 143.966,68 nella definizione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2021 risulta così distribuito:

Aggr. 01.01		Avanzo di amministrazione non vincolato	
A		ATTIVITA'	141.834,55
	A01	Funzionamento generale e decoro scuola	44.977,13
	A02	Funzionamento amministrativo	922,83
	A03	Didattica	95.934,59
P		PROGETTI	
	P01	Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"	
	P02	Progetti in Ambito Umanistico e Sociale	

	P03	Progetti per Certificazioni e Corsi professionali	
	P04	Progetti per Formazione/Aggiornamento Professionale	
	P05	Progetti per gare e Concorsi	
G		GESTIONI ECONOMICHE	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
R		FONDO DI RISERVA	
	R98	FONDO DI RISERVA	
Z		Disponibilità finanziaria da programmare Quota Avanzo non Vincolato	2.132,13

Aggregato 03 - Finanziamenti dello Stato - Dotazione ordinaria

Con nota MI prot. 0023072 del 30.09.2020 il MI ha comunicato che:

la risorsa finanziaria assegnata all'Istituto per il periodo Sett./Dic. 2020 è pari ad € 7.870,34 e per il periodo gennaio-agosto 2021 è pari ad €. 15.740,66 – per un totale complessivo di € 23.611,00 sui 12/12esimi dell'anno scolastico 2020/2021. Tale risorsa, oltre alla quota ordinaria per il funzionamento amministrativo didattico annualmente stanziato dal Bilancio del Miur, include anche l'incremento disposto con il comma 11 della legge n.107/2015 per il potenziamento dell'autonomia scolastica, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal DM 21/2007, ed è composta come di seguito indicato:

Aggr. 03.01	Finanziamento dello stato – Dotazione ordinaria 2020/2021 = 4/12esimi + 8/12esimi	23.611,00
	Quota fissa per Istituto	1.333,33
	Quota per sedi aggiuntive	533,33
	Quota per alunni	13.640,00
	Quota per alunni diversamente abili	170,00
	Quota per Classi terminali scuola secondaria di I grado	64,00
	Risorsa Finanziaria Aggiuntiva	
	Totale Funzionamento Amm.vo-Did.co a. s. 2020/21 per 8/12esimi 2021	15.740,66

La dotazione ordinaria viene così distribuita:

Aggr. 03.01	Dotazione ordinaria	
A02	Funzionamento amministrativo	15.590,66
R98	FONDO DI RISERVA	150,00
	TOTALE	15.740,66

Assegnazione del finanziamento del Fondo d'Istituto e altri istituti contrattuali per l'anno scolastico 2020/2021

In base all'Intesa sottoscritta tra il Ministero e le OO. SS. in data 31 AGOSTO 2020 sono state assegnate le seguenti risorse contrattuali a. s. 2020/2021 – periodo Settembre 2020/Agosto 2021 (**importi al lordo dipendente**) da ricevere e liquidare virtualmente sul sistema NoiPA di RGS:

Cedolino unico	F.I.S	Funzioni Strumentali	Incarichi specifici ATA	Ore eccedenti	Attiv.Compl E. F.	Aree a rischio
12/12esimi sett.2019-ago.2020	37.406,00	4.122,74	2.169,04	2.710,22	1.482,78	922,17
Retribuzione e valorizzazione personale scolastico	12.512,87					
Economie 2019/20	3.809,59	0,00	0,00	1.009,83	3.146,84	0,00
Totali	41.215,59	4.122,74	2.169,04	3.720,05	4.629,62	922,17

Assegnazione per supplenze brevi e saltuarie

A partire dall'anno scolastico 2015/2016 prende inizio una nuova gestione della liquidazione delle competenze per i supplenti brevi e saltuari tramite il sistema SIDI e NoiPA e la cooperazione applicativa fra scuola, Miur e Mef.

099 –Partite di giro

Il fondo per le minute spese gestito dal D.S.G.A., ai sensi dell'art. 21 del D.l. 129/2018, è quantificato in € 900,00.

PARTE SECONDA: USCITE

La determinazione delle spese è stata effettuata tenuto conto dei costi effettivi sostenuti nell'esercizio finanziario precedente, opportunamente verificando, alla luce delle necessità prevedibili e compatibilmente con il budget di entrata previsto, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2021.

Si offre di seguito una sintesi delle spese previste. Le voci di spesa alle quali saranno destinate le

Entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie all'atto delle iscrizioni, quantificato presumibilmente nella somma di € 20.000,00, sono identificate in quelle relative a copertura assicurativa degli alunni e secondo le finalità previste, nell'ambito dell'innovazione tecnologica, dell'edilizia scolastica e dell'ampliamento dell'offerta formativa. In particolare, la previsione di allocazione di tali risorse è relativa agli aggregati di spesa A03 – Assicurazione per alunni; A02 – Manutenzione ordinaria e riparazione di beni immobili e A03 – Carta, cancelleria e materiali didattici vari.

Aggr.	Voce	Spese	Importi €
A		Attività	175.331,56
	A01	Funzionamento generale e decoro della scuola	45.574,77
	A02	Funzionamento Amministrativo	16.513,49
	A03	Didattica	107.215,34
	A04	Alternanza scuola-lavoro	0,00
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.606,43
	A06	Attività di orientamento	421,53
P		Progetti	115.208,73
	P01	Progetti in Ambito "scientifico, tecnico e professionale"	0,00
	P02	Progetti in Ambito "umanistico e sociale"	112.092,34
	P03	Progetti per "certificazioni e corsi professionali"	1.641,87
	P04	Progetti per "formaz. /aggiorn.to prof.le	798,78
	P05	Progetti per "gare e concorsi"	675,74
G		Gestioni Economiche	0,00
	G01	Azienda agraria	0,00
	G02	Azienda speciale	0,00
	G03	Attività per conto terzi	0,00
	G04	Attività convittuale	0,00
R		Fondo di Riserva	150,00
	R98	Fondo di Riserva	150,00
D		Disavanzo di amministrazione	0,00
	D100		0,00
TOTALE SPESE			290.690,29
Z	Z01	Disponibilità Finanziaria da Programmare	56.790,11
TOTALE A PAREGGIO			347.480,40

R98 - Fondo di Riserva

Il Fondo di Riserva viene determinato in €. 150,00 contenuto nella misura massima prevista (0,09% della Dotazione ordinaria)

Z01 – Disponibilità finanziaria da programmare

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscano,

pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto ed è una somma oculatamente accantonata proveniente da varie economie confluite nell'avanzo di amministrazione ed è **pari ad € 56.790,11**.

Situazione riepilogativa:

ENTRATE	EURO	SPESE	EURO
-01-Avanzo di amministrazione	331.739,74	- A - Attività	175.331,56
-02- Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	- P - Progetti	115.208,73
-03-Finanziamenti dello Stato	15.740,66	-G - Gestioni Economiche	
-04-Finanziamento della regione	0,00	- R - Fondo di riserva	150,00
-04-Finanziamenti da enti territoriali o da altre istituzioni pubbliche.	0,00	-D- Disavanzo di Amm.ne	0,00
-06-Contributi da privati	0,00	-Z-Disponibilità finanziaria da programmare	56.790,11
TOTALE	347.480,40		347.480,40

IL DSGA
Dott. Michele BARA



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Anna PUGLIESE

La presente relazione viene presentata, tramite la Giunta Esecutiva, al Consiglio d'Istituto per la conseguente deliberazione.